



המועצה לישראל יפה
סביבה לאיכות חיים

תחרות "מוכנות לחרום" _____ 20 טופס הערכה

שם הרשות המקומית/היישוב: _____
שעת ביקור: _____ שעת סיום: _____
תאריך הערכה: _____

| | |
|---------------------------------------|------------------------------------|
| שם ראש הרשות/יו"ר ועד מקומי: _____ | יו"ר צוות הערכה: א. _____ |
| טלפון לשכת ראש הרשות/ועד מקומי: _____ | מערך: ב. _____ |
| שם איש הקשר לתחרות: _____ | מערך: ג. _____ |
| טלפון נייד: _____ | מערך: ד. _____ |
| טלפון: _____ | מנהל סניף המועצה לישראל יפה: _____ |
| כתובת: _____ | _____ |
| דוא"ל: _____ | טלפון: _____ |

דגשים לצוות הערכה

- הצוות יערוך שיחה מקדימה עם ראש הרשות ו/או אחראי מקלטים ו/או נציגי הרשות העוסקים בנושא לגבי הערכות הרשות לתחרות. שיחה שלא תעלה על 30 דקות.
- צוות ההערכה יקבע תוכנית מוקדמת של בדיקת המקלטים ציבוריים (ע"פ המפתח הרשום מטה) וע"פ מפת פריסת המקלטים ברשות המקומית (בהתאם לנתוני פיקוד העורף) ועל פיה יתווה את מסלול הביקורת.
- יש להקפיד כי משנה לשנה צוותי השיפוט יגיעו למקלטים שונים ברשות, ובתוכם לפחות מקלט אחד ששיפר את כשירותו משנה שעברה בצורה משמעותית.
- צוות ההערכה יסייר במקלטים בליווי נציגי הרשות.
- יש למלא את כל הסעיפים בטופס ההערכה. במידה ואחד מנושאי הביקורת לא רלוונטי יש לציין זאת (ולא יירד ניקוד).
- יש לרשום את מס' הנקודות שהוענקו לכל קטגוריה. יש להוסיף לכל קבוצה "הערות ונימוקים" בהרחבה.
- יש לרשום את שם/מס' המקלט בכל אחת מטבלאות ההערכה בקבוצות 1-3, במשבצת המיועדת לך.

מתוך רשימת מצאי המקלטים של פיקוד העורף יוערכו ע"י צוות ההערכה, כמפורט :

עיר גדולה / מטרופולין - לא פחות מ- 5 מקלטים (2 מקלטים עפ"י בחירת הרשות ו- 3 מקלטי עפ"י בחירת צוות ההערכה).
עיר בינונית / קטנה / מועצה מקומית - לא פחות מ- 3 מקלטים (1 מקלט עפ"י בחירת הרשות ו- 2 עפ"י בחירת צוות ההערכה).
ישוב במועצה אזורית - לא פחות מ- 2 מקלטים (1 מקלט עפ"י בחירת הרשות ו- 1 עפ"י בחירת צוות ההערכה).
רשות בעלת מקלטי מוס"ח - לא פחות מ- 2 מקלטי מוס"ח (1 מקלט עפ"י בחירת הרשות ו- 1 עפ"י בחירת צוות ההערכה).
בית חולים/מרפאה - ייבדק מרחב מוגן עפ"י בקשת המוסד הרפואי.

נושאי המיקוד להערכה:

- ✓ חזות פנימית
- ✓ חזות חיצונית
- ✓ מערכות שירותי עזר/ציוד היקפי
- ✓ עיסוק הרשות בתחום המקלט הציבורי ברמת הנהלים וההתנהלות הכללית - לא ייבדק במוס"ח וביישוב במועצה אזורית (אלא רק במשרדי הנהלת העירייה/המועצה המקומית/המועצה האזורית)
- ✓ עיסוק הרשות בתחום המקלט הפרטי המשותף בגזרתו
- בטופס המסכם יש לרשום את הציון המסכם וכן את דירוג הכוכבים שניתנו למקלטי הרשות המקומית.
- ניתן לצרף דף מלווה לשם הרחבת נימוקי צוות ההערכה.
- יש לצרף חומר, על גבי דיסק או בכל מדיה דיגיטלית אחרת, המתעד פעילות בתחום אחזקת המקלטים ופעילויות הרשות המקומית/היישוב המתייחסת לשנת ההערכה בלבד.

בדרוג הסופי יילקחו בחשבון נתונים נוספים/דיווחים נוספים

אין להעריך בציון 100 רשות מקומית/יישוב, שיש לגביה/לגביו הערות שליליות באחד או יותר מהסעיפים.
רשות מקומית/יישוב שיקבל ציון 100 (מנומק) - יעלה לשיפוט שלב הגמר ויתמודד על דגל היופי (בהתאם לתקנון).

פרטי המקלטים המוערכים:

| מס"ד | מס' מקלט ברשות/יישוב | סוג המקלט: ציבורי/דו תכליתי/ מוסדות חינוך/מרכז הפעלה | כתובת המקלט | סוג המקלט |
|------|----------------------|--|-------------|----------------------------|
| 1 | | | | עילי / תת קרקעי / דו מפלסי |
| 2 | | | | עילי / תת קרקעי / דו מפלסי |
| 3 | | | | עילי / תת קרקעי / דו מפלסי |
| 4 | | | | עילי / תת קרקעי / דו מפלסי |
| 5 | | | | עילי / תת קרקעי / דו מפלסי |
| 6 | | | | עילי / תת קרקעי / דו מפלסי |

הנוסחה לחישוב התוצאה:

ציון כללי קבוצה מס' 1 \times המשקל = (15%) ציון הקבוצה
 ציון כללי קבוצה מס' 2 \times המשקל = (30%) ציון הקבוצה
 ציון כללי קבוצה מס' 3 \times המשקל = (25%) ציון הקבוצה
 ציון כללי קבוצה מס' 4 \times המשקל = (30%) ציון הקבוצה
 סה"כ = 100/סכום מכפלת הציונים

$$\text{ציון סופי} = \frac{\text{סכום מכפלות הציונים}}{100}$$

קבוצה מס' 1: חזות חיצונית של המקלט (משקל הקבוצה 15%)

| מקלט מס' / שם המקלט (ניקוד) | | | | | | הערכה לכל נושאי הבחינה | דגשים | נושא להערכה |
|-----------------------------|------|------|------|------|------|--|---|---|
| 6 | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | | | |
| 1-20 | 1-20 | 1-20 | 1-20 | 1-20 | 1-20 | ניקיון תחזוקה, שימור, ותקינות | עשביה כניסה פנויה | סביבת המקלט - כניסה |
| 1-20 | 1-20 | 1-20 | 1-20 | 1-20 | 1-20 | | ניראות, תאורה חיצונית בסביבת המקלט | חיצוניות המבנה |
| 1-20 | 1-20 | 1-20 | 1-20 | 1-20 | 1-20 | | כניסה רחבה לכסא גלגלים, פס מחוספס לכבדי ראייה/ עיוורים | נגישות - דרכי גישה פנויות וחופשיות ממכשולים לבעלי צרכים מיוחדים (מקלטים עיליים) |
| 1-20 | 1-20 | 1-20 | 1-20 | 1-20 | 1-20 | | מספור ברור ע"י הרשות | שילוט והכוונה למקלט - שילוט זוהר (15 מ' מהמקלט) |
| 1-20 | 1-20 | 1-20 | 1-20 | 1-20 | 1-20 | | טלפונים | שילוט פרטי מחזיק מפתחות (לא במוס"ח) |
| | | | | | | | סה"כ ניקוד | |

הערות ונימוקים:

קבוצה מס' 2: חזות פנימית (משקל הקבוצה 30%)

| מקלט מס'/שם המקלט (ניקוד) | | | | | | הערכה לכל נושאי הבחינה | דגשים | נושא להערכה |
|---------------------------|------|------|------|------|------|---------------------------------------|---|--|
| 6 | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | | | |
| 1-10 | 1-10 | 1-10 | 1-10 | 1-10 | 1-10 | א. ניקיון ב. תחזוקה, שימור ותקינות | שלמות הדלת, גומיות איטום לא מתפררות וצירי מסגרות (בדיקת חלודה ולבדוק שאכן ניתנות לפתיחה וסגירה) | דלתות הדף |
| 1-10 | 1-10 | 1-10 | 1-10 | 1-10 | 1-10 | | שלמות החלון, גומיות איטום לא מתפררות וצירי מסגרות (בדיקת חלודה והאם ניתנות לפתיחה וסגירה) | חלונות יציאת חרום |
| 1-10 | 1-10 | 1-10 | 1-10 | 1-10 | 1-10 | | כולל אטמים ו-4 ברגים | אמצעי איוורור + מכסה כיווי לפתחי איוורור (פלנז'ים) |
| 1-10 | 1-10 | 1-10 | 1-10 | 1-10 | 1-10 | | קירות/תקרות (עובש) | רטיבות/חדירת מים |
| 1-10 | 1-10 | 1-10 | 1-10 | 1-10 | 1-10 | | פתיחת ברזים/הדחת מים בשירותים | מערכת מים וביוב (לא מוס"ח) |
| 1-5 | 1-5 | 1-5 | 1-5 | 1-5 | 1-5 | | מצאי | שירותים (לא מוס"ח) |
| 1-5 | 1-5 | 1-5 | 1-5 | 1-5 | 1-5 | | כיוור מנירוסטה (לא מחומר שביר) או מוסתרים מאחורי קיר (במידה ומחומר שביר ולא מוסתר ייתן ציון חלקי) | כיוורים/ברזים/מקלחות |
| 1-10 | 1-10 | 1-10 | 1-10 | 1-10 | 1-10 | | לוח חשמל (נעול ולא עשוי מחומר מוליך) | מערכת חשמל |
| 1-10 | 1-10 | 1-10 | 1-10 | 1-10 | 1-10 | | שלמים ומחוברים לקיר. נמצאים גם מבפנים וגם מבחוץ | סולמות יציאת חרום |
| 1-10 | 1-10 | 1-10 | 1-10 | 1-10 | 1-10 | | פסים/חומר למניעת החלקה פסים זוהרים | מדרגות/מעקה |
| 1-10 | 1-10 | 1-10 | 1-10 | 1-10 | 1-10 | | שלמות וניראות | פנים המקלט (קירות וריצוף) |
| | | | | | | | סה"כ ניקוד | |

הערות ונימוקים:

קבוצה מס' 3: מערכות שירותי עזר/ציוד היקפי (משקל הקבוצה 25%)

| מקלט מס'/שם המקלט (ניקוד) | | | | | | הערכה לכל נושאי הבחינה | דגשים | נושא להערכה |
|---------------------------|------|------|------|------|------|---|--|--|
| 6 | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | | | |
| 1-20 | 1-20 | 1-20 | 1-20 | 1-20 | 1-20 | א. ניקיון ב. תחזוקה, שימור ותקינות | מוגנת ע"י פלסטיק | תאורה במקלט |
| 1-15 | 1-15 | 1-15 | 1-15 | 1-15 | 1-15 | | מוגנת ע"י פלסטיק מחייב הפעלה | תאורת חרום |
| 1-20 | 1-20 | 1-20 | 1-20 | 1-20 | 1-20 | | לוודא קיום שקע טלפון ושקע רדיו | שקעי אמצעי תקשורת |
| 1-15 | 1-15 | 1-15 | 1-15 | 1-15 | 1-15 | | או פתרון אחר המאושר ע"י פקע"ר (הצגת חוזה ופתרון) | מיכלי מים עשויים פלסטיק שחור |
| 1-15 | 1-15 | 1-15 | 1-15 | 1-15 | 1-15 | | ע"פ דיווח בע"פ של הגורם הרשותי המלווה את הביקורת (אין צורך לבצע בדיקה פיזית במחסן החירום) | ערכת עזרה ראשונה במחסן החירום - קיום ותוקף |
| 1-15 | 1-15 | 1-15 | 1-15 | 1-15 | 1-15 | | במידה והמטפים קיימים פיזית במקלטים - ווידוא שהמטפים מלאים ובתוקף במידה ונמצאים במחסני חירום - (עפ"י דיווח בע"פ של הגורם הרשותי המלווה את הביקורת) אין צורך לבצע בדיקה פיזית במחסן החירום | אמצעי כיבוי אש |
| | | | | | | סה"כ ניקוד | | |

הערות ונימוקים:

קבוצה מס' 4: פעילות הרשות המקומית בתחום המקלוט הציבורי והפרטי - משותף**(משקל הקבוצה 30%)**

לא ייבדק במוס"ח וביישוב במועצה אזורית (אלא רק במשרדי המועצה האזורית)
יש להראות תיעוד נתונים לשנת הערכה.

| ניקוד | דגשים | נושא הערכה |
|---|---|---|
| בדיקת תחום מקלטים ציבוריים | | |
| 0-5 _____ | יש לוודא שהמנחה (הוראות) קיים אצל הקב"ט/אחראי המקלטים ברשות | קיום מנחה (הוראות) פקע"ר לאחזקת מקלטים ולשימוש דו תכליתי |
| 0-5 _____ | הצגת 2-3 דוגמאות לחוזי השכרה של מקלטים שמושכרים ע"י הרשות (במסגרת בדיקת סעיף זה אין חובה לבצע בדיקה פיזית במקלטים הדו תכליתיים ברשות) | קיום חוזה סדור להשכרת המקלט ע"י שוכר ציבורי או פרטי וחוברת הנחיות לשוכר (לרבות התחייבות לאחזקתו התקינה של המקלט, התחייבות לפנות את המקלט המושכר תוך 4 שעות והתחייבות כי היקף הציוד במקלט לא יעלה על 20% משטח המקלט) |
| 0-10 _____ | תכנית עבודה שנתית (טבלת עבודה) | קיום בקרה על אחזקה תקופתית של הרשות במקלטים ציבוריים |
| 0-10 _____ | כולל במשרה מלאה, במשרה חלקית או בנע"ת (נוסף על תפקיד) כל אחד מהנ"ל - ציון מלא | קיום משרה של אחראי מקלטים רשותי |
| 0-10 _____ | נוהל אחזקה, ניהול פתיחה בשעת חירום, ניהול תרגול פתיחת מקלטים | קיום נהלים רשותיים בתחום המקלוט הציבורי |
| בדיקת תחום מקלטים פרטיים משותפים (אין להגיע פיזית למקלטים) | | |
| 0-10 _____ | מקלטים פרטיים ומשותפים | חוק עזר עירוני - קיום ופרסום |
| 0-10 _____ | ע"פ כתובות או ע"ג מערכת GIS רשותית | קיום מיפוי של המקלוט הפרטי המשותף ברשות המקומית |
| 0-20 _____ | קיום תכנית עבודה שנתית, תיעוד הפערים ואופן האכיפה. ביצוע ביקורות + אכיפה - ציון מלא ביצוע ביקורות בלבד - ציון חלקי | ביצוע ביקורות יזומות במקלוט הפרטי המשותף ואכיפת אי עמידה בהנחיות (קנס, פינוי, הליך משפטי, הפעלת מתנדבים ופעילות אחזקה) |
| 0-20 _____ | קיום ניהול בנושא במוקד 106, תיעוד הפניות והביקורות, תיעוד אופן האכיפה. ביצוע ביקורות + אכיפה - ציון מלא ביצוע ביקורות בלבד - ציון חלקי | ביצוע ביקורות מגיבות במקלוט הפרטי המשותף ואכיפת אי עמידה בהנחיות (קנס, פינוי, הליך משפטי, הפעלת מתנדבים ופעילות אחזקה) |
| | סה"כ ניקוד | |

הערות ונימוקים יש לרשום בעמוד הבא.

הערות ונימוקים:

בנוסף:

האם קיימת מערכת שליטה של פתיחה ונעילה מרחוק של הדלתות המקלטים, מערכות סינון ומיזוג, נגישות לבעלי צרכים מיוחדים, WIFI ועוד.

שם הרשות המקומית/היישוב:

תאריך:

טבלת עזר לחישוב הציון הסופי

| ציון משוכלל מהציון הכללי | | אחוז מהציון הכללי | ציון כללי | | | | | | | | | |
|--------------------------|---|-------------------|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 6 | 5 | | 4 | 3 | 2 | 1 | 6 | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 |
| | | 15% | | | | | | | | | | |
| | | 30% | | | | | | | | | | |
| | | 25% | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | 30% | פעילות הרשות המקומית בתחום המיקלוט הציבורי הפרטי משותף | | | | | | | | | |
| | | 100% | ציון כללי | | | | | | | | | |

טבלה מרכזת של ציוני המקלטים ברשות המקומית/יישוב:

| סה"כ ממוצע | שם המקלט | | שם המקלט | | שם המקלט | | שם המקלט | | שם המקלט | |
|------------|----------|---------------|----------|---------------|----------|---------------|----------|---------------|----------|---------------|
| | ציון | דרוג (כוכבים) | ציון | דרוג (כוכבים) | ציון | דרוג (כוכבים) | ציון | דרוג (כוכבים) | ציון | דרוג (כוכבים) |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

הערות מערכתיות לרשות: _____

הערות מסכמות (כולל סיור עצמאי ללא ליווי המארחים): _____

_____ סה"כ ניקוד: _____

| סיכום ההערכה: | 2 כוכבים, ציון: עד 74, | 3 כוכבים, 75-86, | 4 כוכבים, 87-97, | 5 כוכבים (הקף בעיגול) 98-100 |
|---------------|----------------------------|------------------|------------------|------------------------------|
| תאריך | שם וחתימת יו"ר צוות ההערכה | שם וחתימת המערך | שם וחתימת המערך | שם וחתימת המערך |
| טל. _____ | טל. _____ | טל. _____ | טל. _____ | טל. _____ |

בדיקת הטופס ואישורו ע"י מנהל/ת הסניף: _____ מומלץ להתמודדות על דגל היופי כן/לא _____

_____ שם וחתימת מנהל הסניף: _____ תאריך: _____

לשימוש מטה התחרות:
הבית בתחרות: _____ סה"כ נקודות: _____
סה"כ כוכבים: _____ מגן על התמדה: _____
עולה לשלב דגל היופי: כן/לא _____
הערות: _____
תאריך: _____ שם וחתימה: _____